

Príloha č. 4

NÁVRH NA PRIJATIE ZAMESTNANCA

1. **Meno, priezvisko, tituly:**
2. **Dátum narodenia:**
3. **Druh práce/funkcia:**
4. **Typ zmluvy (pri pracovnom pomere úväzok):** TPP / 40 hod / týždeň
5. **Dátum nástupu:**
6. **Doba:** neurčitá / určitá do:
7. **Skúšobná doba:** nie / áno do:
8. **Mzdové zaradenie:**

Základná mesačná mzda: X XXX ,- EUR

Osobný príplatok: nie je

Príplatok za riadenie: nie je

Príplatok za zastupovanie: nie je

Celková mesačná mzda: X XXX,- EUR

9. **Navrhované s účinnosťou ku dňu:**

10. **Zdôvodnenie návrhu:**

Rozširovanie pracovných pozícií v rámci zmeny organizačnej štruktúry agentúry.

11. **I. Etapa Základnej finančnej kontroly v zmysle §7 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. (pred vstupom do záväzku – pred podpisom zmluvy)**

**Vecné hľadisko**

**Navrhovateľ/ priamy nadriadený zamestnanca**

Finančná operácia alebo jej časť **je** v súlade s vnútornými predpismi a inými podmienkami poskytnutia verejných financií, zamestnanec je potrebný na plnenie úloh organizácie

**je - nie je** \* možné finančnú operáciu alebo jej časť vykonať,

Meno a priezvisko zodpovedného zamestnanca:

Dátum a podpis:

**Vyjadrenie vedúceho kancelárie – súlad s legislatívou**

Finančná operácia alebo jej časť **je** v súlade s legislatívou, s vnútornými predpismi a inými podmienkami poskytnutia verejných financií

**je - nie je** \* možné finančnú operáciu alebo jej časť vykonať,

Meno a priezvisko zodpovedného zamestnanca:

Dátum a podpis:

**Za rozpočet**

Finančná operácia alebo jej časť **je** v súlade s rozpočtom

**je - nie je** \* možné finančnú operáciu alebo jej časť vykonať,

Meno a priezvisko zodpovedného zamestnanca:

Dátum a podpis:

12. **Vyjadrenie predsedu výkonnej rady (štatutárneho zástupcu):** súhlasím /nesúhlasím

Dátum:

Podpis:

.....

.....

prof. Ing. Robert Redhammer, PhD.