

**Plán
verejného obstarávania na rok 2021
Slovenskej akreditačnej agentúry
pre vysoké školstvo**

Plán verejného obstarávania na rok 2021 Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo

Výkonná rada Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo (ďalej len „výkonná rada“) schválila dňa 28. januára 2021 podľa čl. 9 ods. 1 písm. i) Štatútu Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo tento Plán verejného obstarávania na rok 2021 Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo.

Článok 1 Základné ustanovenie

1. Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo (ďalej len „agentúra“) pri čerpaní a využívaní finančných prostriedkov je povinná postupovať v zmysle zásad hospodárnosti, účelnosti, účinnosti a efektívnosti a dodržiavať zákon č.357/2015 o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov(ďalej len „zákon o finančnej kontrole“), zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a zákonom č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“). Finančné prostriedky agentúra nesmie vynakladať nad rámec zákona.

Článok 2 Vymedzenie základných pojmov v súlade so zákonom

1. **Verejným obstarávaním (ďalej len „VO“)** sú pravidlá a postupy podľa zákona, ktorými sa zadávajú zákazky na dodanie tovaru, zákazky na uskutočnenie stavebných prác, zákazky na poskytnutie služieb, súťaž návrhov, zadávanie koncesíí na stavebné práce, zadávanie koncesíí na služby a správu vo verejnom obstarávaní.
2. **Verejný obstarávateľ:** Zákon v [§ 7 ods. 1](#) vymedzuje okruh subjektov, tzv. klasický sektor – verejných obstarávateľov, na ktorých sa vzťahuje povinné uplatňovanie zákona, a to bez ohľadu na pôvod finančných prostriedkov (či už z vlastných zdrojov, alebo zo zdrojov verejného rozpočtu).
3. **Plán verejného obstarávania** na rozpočtový rok je základným dokumentom verejného obstarávania. Plán verejného obstarávania je plánovací dokument na koordináciu verejného obstarávania, ktorý obsahuje súhrn tovarov, služieb a stavebných prác obstarávaných v príslušnom rozpočtovom roku alebo počas platnosti zmluvy. Určuje jednotlivé zákazky, množstvá a predpokladané hodnoty zákaziek, určuje postupy, metódy a lehoty na prípravu a realizáciu verejného obstarávania, typy zmlúv, ich platnosť a lehoty plnenia v nadväznosti na prioritu verejného obstarávania.

4. **Predpokladaná hodnota zákazky** (ďalej len „PHZ“) sa určí prioritne na základe údajov a informácií o zákazkách na rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky. Ak nie sú k dispozícii údaje o rovnakom alebo porovnateľnom nákupe, určí sa predpokladaná hodnota na základe údajov získaných prieskumom trhu s požadovaným plnením prípravou trhovou konzultáciou alebo na základe údajov získaných iným vhodným spôsobom (výber informácií z katalógov, elektronických katalógov a pod.). Predpokladaná hodnota je platná v čase začatia postupu zadávania zákazky

Článok 3 Plán verejného obstarávania na rok 2021

1. Finančné prostriedky plánuje agentúra v zmysle predloženého plánu verejného obstarávania v štruktúre tovarov a služieb v členení uvedenom v tabuľke, príloha č.1. Neočakávané výdavky, prípadne neuskutočnenie nákupov v zmysle plánu VO, môžu byť spôsobené celosvetovou pandémiou COVID 19.
2. Položka – Tovary
 - Plánovaná položka v rámci tovarov na rok 2021 je zabezpečenie vybavenia kancelárskych priestorov nábytkom, technickým vybavením, elektrospotrebiče a audio-vizuálna technika, na novo prenajatom 3 poschodí.
 - Zakúpenie IT techniky, pre nových plánovaných zamestnancov a orgánov agentúry, (notebooky, stolové PC), respektíve v roku 2021 sa počíta aj s postupnou výmenou nefunkčnej IT techniky.
 - Agentúra v 1. štvrtroku 2021 bude riešiť verejné obstarávanie pre zakúpenie úložiska pre dáta (napr. IS SAAVŠ a pod.).
 - Ostatné plánované výdavky sú pod 5.000,- EUR , agentúra ich napriek tomu v pláne VO uviedla,
3. Položka – Služby
 - Vzdelávanie – najvyššiu položku, agentúra plánuje využiť možnosť vzdelávania zamestnancov a posudzovateľov externými spoločnosťami. Vyslania posudzovateľov, prípadne zamestnancov agentúry na zahraničné stáže a školenia do obdobných zahraničných akreditačných agentúr (ak to pandemická situácia v roku 2021 umožní).
 - Cestovné náhrady - v zmysle Čl. 3, ods. 3, bod *vzdelávanie*, agentúra musí vyslaným kolegom pri zahraničných aj tuzemských pracovných cestách, zabezpečiť letenky a iné dopravné prostriedky, ubytovanie a stravu,
 - Tematické konferencie – agentúra plánuje v priebehu roka cca 4 konferencie (bude potrebné zabezpečenie občerstvenia pre pozvaných hostí a účastníkov konferencie prípadne zabezpečenie kvalitného online prenosu).
 - Poplatky - zahraničným akreditačným agentúram v súvislosti s konzultačnými službami, monitoring médií, telekomunikačné a dátové služby, denná tlač, revízie.

Článok 4
Zmena plánu verejného obstarávania na rok 2021

1. Zmena plánu verejného obstarávania na rok 2021 je možná len vypracovaným a predloženým dodatkom, ktorý podlieha opätovne schváleniu výkonnou radou agentúry.

V Bratislave 28.01.2021

prof. Ing. Robert Redhammer, PhD.
Predseda výkonnej rady agentúry