

## **VNÚTORNÝ PREDPIS Č. 3/2022**

### **SMERNICA**

**o odmeňovaní členov pracovných skupín  
výkonnej rady**

**Slovenskej akreditačnej agentúry**

**pre vysoké školstvo**

**a preplácaní**

**súvisiacich vedľajších výdavkov**

**v znení zmien a doplnení zo dňa 30. januára 2025**

**V Bratislave 30. januára 2025**

# SMERNICA

## O ODMEŇOVANÍ ČLENOV PRACOVNÝCH SKUPÍN VÝKONNEJ RADY SLOVENSKEJ AKREDITAČNEJ AGENTÚRY PRE VYSOKÉ ŠKOLSTVO A PREPLÁCANÍ SÚVISIACICH VEDĽAJŠÍCH VÝDAVKOV

Výkonná rada Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo (ďalej len „výkonná rada“) schválila dňa 20. októbra 2022 podľa čl. 9 ods. 1 písm. i) štatútu Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo tento vnútorný predpis agentúry – *Smernicu o odmeňovaní členov pracovných skupín výkonnej rady Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo a preplácaní súvisiacich vedľajších výdavkov* v znení zmien a doplnení, ktoré schválila výkonná rada dňa 26. januára 2023 a 30. januára 2025 (ďalej len „smernica“).

### Článok 1

#### Všeobecné ustanovenia

1. Táto smernica upravuje postup pri odmeňovaní členov pracovných skupín výkonnej rady Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo (ďalej len „posudzovateľov“). Stanovuje výšku odmeny a výšku paušálnych náhrad na krytie časti vedľajších výdavkov, ktoré posudzovateľovi vzniknú v súvislosti s jeho činnosťou.
2. Posudzovateľ má nárok na odmenu za svoju činnosť podľa druhu konania a jeho predpokladanej časovej náročnosti.
3. Posudzovateľ má nárok na krytie časti vedľajších výdavkov, ktoré posudzovateľovi vzniknú v súvislosti s jeho činnosťou bezprostredne súvisiacou s konaním.
4. Odmena predsedu pracovnej skupiny sa stanovuje osobitne s ohľadom na veľkosť a členitosť posudzovanej vysokej školy.
5. Posudzovatelia vykonávajú činnosť pre Slovenskú akreditačnú agentúru pre vysoké školstvo (ďalej len „agentúra“) na základe príkaznej zmluvy uzatvorenej podľa ustanovení §724 a nasl. Občianskeho zákonníka v platnom znení.

### Článok 2

#### Východiská na stanovenie výšky odmeny a paušálnych náhrad vedľajších výdavkov

1. Na stanovenie výšky odmeny člena pracovnej skupiny boli aplikované nasledovné východiská:
  - a) druh konania,
  - b) časová náročnosť konania,
  - c) priemerná mzda v hospodárstve Slovenskej republiky,
  - d) povaha expertnej činnosti výkonu posudzovania,
  - e) špecifické postavenie predsedu pracovnej skupiny,
  - f) veľkosť a členitosť posudzovanej vysokej školy.
2. Časová náročnosť jednotlivých druhov konania zohľadňuje predpokladanú dĺžku trvania jednotlivých činností členov pracovnej skupiny, osobitne jej predsedu. Medzi takéto činnosti patrí najmä:
  - a) oboznámenie sa so žiadosťou vysokej školy a jej prílohami,
  - b) účasť na stretnutiach pracovnej skupiny,

- c) vykonanie návštevy vysokej školy v závislosti od druhu konania,
  - d) posúdenie miery plnenia jednotlivých štandardov, resp. kritérií,
  - e) formulácia záverov do hodnotiacej správy, resp. stanoviska,
  - f) zostavenie záverečnej hodnotiacej správy, resp. stanoviska.
3. Na stanovenie paušálnej výšky náhrady vedľajších výdavkov člena pracovnej skupiny sa vychádza z účelne vynaložených nákladov, ktoré vznikli výlučne v súvislosti s vykonávaním posudzovateľskej činnosti na mieste posudzovania, a tými sú:
- a) cestovné náklady,
  - b) náklady na ubytovanie.

### Článok 3

#### Stanovenie výšky odmeny členov pracovných skupín v jednotlivých druhoch konania

1. Výška odmeny pre predsedu a člena pracovnej skupiny v príslušnom druhu konania je určená východiskami špecifikovanými v článku 2 bod 1 a 2 tejto smernice.
2. Výška odmeny pre predsedu a člena pracovnej skupiny za jednotlivé druhy konaní sa stanovuje nasledovne:
- a) posúdenie súladu vnútorného systému vysokej školy a jeho implementácie so štandardmi pre vnútorný systém:
- A. predseda pracovnej skupiny
    - i. VŠ, ktorá má 1 – 4 študijné odbory a súčasne počet pracovísk alebo fakúlt menší ako 4 ..... 1 008,- €
    - ii. VŠ, ktorá má 1 – 4 študijné odbory a súčasne počet pracovísk alebo fakúlt väčší ako 3 alebo 5 – 10 ŠO ..... 1 210,- €
    - iii. VŠ, ktorá má 11 – 15 študijných odborov ..... 1 412,- €
    - iv. VŠ, ktorá má 16 – 25 študijných odborov..... 1 613,- €
    - v. VŠ, ktorá má viac ako 25 študijných odborov ..... 1 815,- €
  - B. odborník na vnútorný systém ..... 907,- €
  - C. odborník v študijnom odbore (sadzba do 9 ŠP) ..... 907,- €
  - D. odborník v študijnom odbore, posudzovateľ Hal ..... 550,- €
  - E. člen pracovnej skupiny, odborník z praxe ..... 702,- €
  - F. člen pracovnej skupiny, študent ..... 702,- €
- b) posúdenie žiadosti o udelenie akreditácie habilitačného konania a/alebo akreditácie inauguračného konania v odbore, ktorý nebol posúdený v rámci prvého posúdenia vnútorného systému (§ 31 zákona 269/2018 Z. z.):
- A. predseda pracovnej skupiny .....1 008,- €
  - B. člen pracovnej skupiny ..... 699,- €
- ba) posúdenie žiadosti o udelenie akreditácie habilitačného konania a/alebo akreditácie inauguračného konania v odbore HK a IK, posúdeného v rámci prvého posúdenia vnútorného systému, alebo v odbore, ktorý obsahovo integruje alebo nadväzuje na tento odbor, ak škola podá žiadosť o udelenie akreditácie do 24 mesiacov odo dňa právoplatnosti rozhodnutia agentúry o súlade vnútorného systému so štandardmi:
- I. jeden odbor HK a/alebo IK
    - A. predseda pracovnej skupiny ..... 605,- €
    - B. člen pracovnej skupiny ..... 432,- €
  - II. dva až štyri odbory HK a/alebo IK priradené k jednému študijnému odboru zo sústavy študijných odborov a posudzovaných súčasne
    - A. predseda pracovnej skupiny .....1 200,- €

- B. člen pracovnej skupiny ..... 672,- €
- III. viac ako 5 odborov HK a/alebo IK priradených k jednému študijnému odboru zo sústavy študijných odborov a posudzovaných súčasne
- A. predseda pracovnej skupiny ..... 1 600,- €
- B. člen pracovnej skupiny ..... 768,- €
- c) posúdenie žiadosti o udelenie akreditácie nového študijného programu alebo nových študijných programov v jednom študijnom odbore a stupni, ak sa posudzuje:
- I. jeden študijný program
- A. predseda pracovnej skupiny ..... 605,- €
- B. člen pracovnej skupiny ..... 432,- €
- II. dva a viac študijných programov a tieto sa odlišujú len vo forme štúdia a/alebo v jazyku uskutočňovania
- A. predseda pracovnej skupiny ..... 941,- €
- B. člen pracovnej skupiny ..... 672,- €
- d) posúdenie návrhu úpravy študijného programu (programov) – § 27 zákona 269/2018 Z. z.:
- A. predseda pracovnej skupiny ..... 164,- €
- B. člen pracovnej skupiny ..... 98,- €
- e) posúdenie žiadosti o udelenie štátneho súhlasu – výška odmeny a zostavenie pracovnej skupiny je stanovené postupom podľa bodu a) a c) tohto článku;
- f) konanie o odňatí akreditácie habilitačného konania a konanie o odňatí akreditácie inauguračného konania § 32 zákona 269/2018 Z. z.:
- I. predseda pracovnej skupiny ..... 358,- €
- II. člen pracovnej skupiny ..... 266,- €
- g) posúdenie opravných opatrení prijatých vysokou školou v zmysle § 26 zákona 269/2018 Z. z. – nariadenie odstránenia nedostatkov, ktoré spôsobujú nesúlad vnútorného systému alebo jeho implementácie so štandardmi pre VS:
- A. predseda pracovnej skupiny ..... 300,- €
- B. člen pracovnej skupiny ..... 150,- €
- h) posúdenie, schválenie a monitorovanie plnenia akčného plánu VŠ v zmysle § 29 ods. 3 zákona 269/2018 Z. z.:
- A. predseda pracovnej skupiny ..... 700,- €
- B. člen pracovnej skupiny ..... 500,- €
- i) opätovné posúdenie vnútorného systému vysokej školy v zmysle § 29 zákona 269/2018 Z.z.:
- A. predseda pracovnej skupiny ..... 900,- €
- B. člen pracovnej skupiny ..... 600,- €
3. V prípadoch hodných osobitného zreteľa môže predseda výkonnej rady na návrh vedúceho kancelárie zvýšiť odmenu jednotlivému členovi pracovnej skupiny vyplývajúcu z bodu 2 tohto článku najviac o 50 %.
4. Výška odmeny a špecifikácia činností a úloh posudzovateľa bude súčasťou príkaznej zmluvy uzatvorenej medzi agentúrou a posudzovateľom (článok 1 bod 5). V prípade nesplnenia jej náležitostí zo strany posudzovateľa môže agentúra krátiť výšku odmeny v zmysle príslušných ustanovení príkaznej zmluvy.

## **Článok 4**

### **Stanovenie výšky paušálnych náhrad vedľajších výdavkov**

1. Na účely tejto smernice sa za vedľajšie výdavky posudzovateľa považujú výdavky bezprostredne súvisiace s konaním, a to:
  - a) s dopravou z miesta pobytu (výkonu pracovnej činnosti, resp. štúdia) na miesto výkonu posudzovania,
  - b) s ubytovaním na mieste výkonu posudzovania.
2. Paušálne náhrady na krytie časti vedľajších výdavkov budú poskytnuté členovi pracovnej skupiny na základe žiadosti a v zmysle ustanovení príkaznej zmluvy.
3. Pri stanovení výšky paušálnych náhrad na krytie časti vedľajších výdavkov sa zohľadňujú výlučne tituly špecifikované v bode 1. písm. a) a b) tohto článku a preukázaný počet dní posudzovania na mieste. Výška paušálnych náhrad je určená v *Prílohe 1* tejto smernice. V prípadoch hodných osobitného zreteľa môže vedúci kancelárie rozhodnúť o zvýšení takto určenej čiastky, avšak výlučne na tituly špecifikované v bode 1. písm. a) a b) tohto článku.

## **Článok 5**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto smernica bola schválená na zasadnutí výkonnej rady dňa 20. októbra 2022 a jej zmeny a doplnenia boli schválené na zasadnutí výkonnej rady dňa 26. januára 2023 a 30. januára 2025 a v znení zmien nadobúda účinnosť dňom jej schválenia.
2. Dňom účinnosti tejto smernice sa ruší:
  - a) Vnútorý predpis č. 1/2021 Postup odmeňovania členov pracovných skupín výkonnej rady Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo, a
  - b) Vnútorý predpis č. 2/2021 O rozsahu a spôsobe zabezpečovania ubytovania a dopravy členov pracovných skupín výkonnej rady Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo.

V Bratislave dňa 30. januára 2025

**prof. Ing. Robert Redhammer, PhD.**  
predseda výkonnej rady

### **Prílohy:**

Príloha č. 1 Výšky paušálnych náhrad na krytie časti vedľajších výdavkov člena pracovnej skupiny

## Príloha č. 1

### Výška paušálnych náhrad na krytie časti vedľajších výdavkov člena pracovnej skupiny (€)

Vzdialenosť km*	1 deň posudzovania na mieste	2 dni posudzovania na mieste	3 dni posudzovania na mieste**
do 75	15,-	30,-	45,-
76 – 150	30,-	100,-	170,-
151 – 300	130,-	200,-	270,-
301 – 600	190,-	260,-	330,-
601 – 1 200	310,-	380,-	450,-
1 201 – 3 000	550,-	620,-	690,-

\*Na určenie vzdialenosti sa použije vzdialenosť posudzovanej školy od miesta bydliska posudzovateľa, resp. jeho aktuálneho pôsobiska nástrojom [www.google.sk/maps](http://www.google.sk/maps)

\*\* Na každý ďalší deň posudzovania pri vzdialenosti 76 km a viac sa výška paušálnych náhrad zvyšuje o 70,- €.